MUSEU
D'ART CONTEMPORANI
DE BARCELONA

BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER PROVEIR LA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE DESENVOLUPAMENT DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA

El MACBA té per missió fer viure l'art contemporani i, amb una especial atenció, l'art contemporani català. Mitjançant la recerca, la generació de coneixement i la difusió, vol provocar el gaudi i l'interès per l'art i la cultura contemporània des d'una voluntat i incidència transformadora de les persones i la societat.

El MACBA és gestionat mitjançant un Consorci que està integrat, actualment, per la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, el Ministeri de Cultura (des del 2008) i la Fundació MACBA. Les administracions públiques es responsabilitzen d'aportar els recursos necessaris per garantir el funcionament ordinari del museu, mentre que la Fundació MACBA té la finalitat de generar recursos econòmics per configurar la Col·lecció. La gestió s'encarrega, al seu torn, de la generació dels recursos propis (visitants, patrocinis, llibreria-botiga, coproduccions...); aquests ingressos són cada vegada més importants per equilibrar els pressupostos anuals.

Des de l'obertura del MACBA, el 1995, el MACBA ha estat una institució fonamental en el procés de construcció d'una Col·lecció pública d'art a Catalunya i ha exercit un paper decisiu en la reflexió, la recerca i la divulgació sobre l'art contemporani.

Avui, el museu és reconegut per la seva gran capacitat d'obertura crítica i reflexiva al voltant de l'art i el pensament, pel fet d'oferir una programació de qualitat i per haver consolidat un programa de recerca i investigació d'excel·lència, aspectes que l'han convertit en un referent a nivell internacional. Al llarg d'aquests anys el museu s'ha situat al capdavant gràcies a una praxi museística pròpia, singular i sovint innovadora, i ha sabut actuar com a espai de controvèrsia i debat, fet que l'ha dotat d'un gran dinamisme i d'una molt bona relació amb el sector artístic i cultural no sols de Catalunya. Al MACBA hi han confluït els moviments i les veus més destacades de la contemporaneïtat, en una tensió sempre equilibrada entre el seu paper institucional i la seva voluntat transformadora i crítica de la societat.

D'acord amb els estatuts vigents, el MACBA com a consorci té per objecte:
a) La gestió del Museu d'Art Contemporani de Barcelona com a institució dedicada a l'adquisició, la conservació, l'estudi, l'exposició i la interpretació educativa d'obres d'art contemporani, amb una atenció especial a l'obra dels artistes catalans o relacionats amb Catalunya.

b) La creació dels fons bibliogràfics i documentals que facilitin el coneixement i la difusió de l'art contemporani.

c) L'estímul i la promoció de totes les activitats del Museu d'Art Contemporani de Barcelona com a espai per gaudir de l'art contemporani en les seves diverses manifestacions i, al mateix temps, com a espai per a la formació i l'educació de les persones a través de l'art per desenvolupar el seu esperit crític.

El desenvolupament d'aquestes línies de treball ha contribuït a fer que el MACBA tingui un gran reconeixement internacional i a la voluntat de perseverar en les línies iniciades durant aquests darrers anys. (Es pot trobar més informació sobre el MACBA a la pàgina web www.macba.cat).

PRIMERA.- Objecte.

És objecte de les presents bases regular el procés per a la selecció, com a personal laboral amb contracte temporal de substitució per persona amb dret a reserva de lloc de treball pertanyent al grup B, d'un/a Tècnic/a de Desenvolupament.

La data d'incorporació estimada és immediata.
Les retribucions brutes anuals, segons el catàleg retributiu vigent, són de 27.030, 40€ euros distribuïts en 12 pagues.
La jornada de treball és a temps complert, amb una dedicació horària setmanal de 37,5 hores/setmanals.
La informació relativa a jornada laboral, horaris i altres aspectes d'interès es troben recollides al conveni col·lectiu del Consorci Museu d'Art Contemporani de Barcelona vigent i publicat al DOGC número 4763 de 17 de novembre de 2006 i al web del MACBA (www.macba.cat).

SEGONA.- Descripció funcional

El **Tècnic-a de Desenvolupament del MACBA** té com a missió col·laborar i participar en l'estratègia comercial en quant a lloguer d'espais amb l'objectiu de maximitzar els ingressos propis provinents d'aquest capítol.

Aquesta missió es concreta en les funcions següents:

- Col·laborar en l'estratègia de captació i fidelització de clients per tal de fer el màxim eficient possible la gestió dels espais del MACBA.
- Proposar accions comercials i de màrqueting per captar nous clients així com per llogar espais i horaris poc explotats.
- Realitzar visites de prospecció i atendre les peticions de clients oferint un tracte personalitzat en funció de les necessitats, fer les gestions oportunes i fer seguiment d'aquestes visites i de l'estat de les peticions.
- Coordinar l'acte i la contractació dels serveis necessaris tant interns com externs.
- Donar suport a la gestió de la contractació de proveïdors externs.
- Gestió del pressupost, control de l'estat d'ingressos, facturació, contractes i de la despesa refacturable del departament.
- Control de qualitat dels esdeveniments; millorar els processos de la RSC identificant i impulsant la millora continuada.

Funcions transversals:

Estratègia: Coordinar i assegurar la implantació de l'estratègia del seu departament donada per el/la Cap de departament.
Objectius: Conèixer i complir els objectius assignats pel Cap del departament.
Pressupost: Responsabilitzar-se del compliment del pressupost dels projectes assignats.
Persones: Participar en el desenvolupament i avaluació de l'equip de treball del propi departament, juntament amb el seu Cap, fomentant el treball en equip així com transmetent la cultura del MACBA.
Procediments i qualitat: Executar els procediments corresponents, garantint la qualitat de la feina realitzada així com la recerca contínua en la millora de processos.
Comunicació: Promoure la comunicació entre les persones del propi departament, així com amb la resta de treballadors del MACBA.

Relacions: Gestionar les relacions amb proveïdors fomentant la imatge del MACBA.
Riscos: Complir les normes de Seguretat, Qualitat i Medi Ambient i vetllar perquè els visitants i/o col·laboradors les compleixin.

TERCERA.- Requisits dels candidats

Per ser admeses en aquest procés selectiu les persones aspirants hauran de reunir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir fins el moment de la seva contractació i assignació de lloc de treball, els següents requisits:

- Comptar amb titulació Grau o Diplomatura en Turisme o en la branca de ciències socials i jurídiques o equivalent.
- Possibilitat d'incorporació immediata en el moment que es resolgui el concurs públic.
- Tenir un coneixement dels següents idiomes: Castellà nivell alt i titulació mínima de Català nivell C1, nivell superior o equivalent.
- Tenir un coneixement de les següents eines informàtiques: eines ofimàtiques nivell usuari.
- Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors. També hi poden ser admesos/eses el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/anes espanyols/oles com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents. Els nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva nacionalitat i han de demostrar coneixements suficients de castellà i català, s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.
- Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per a ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat (o en cap situació equivalent) ni haver estat sotmès a sanció disciplinària (o equivalent) que en el seu estat impedeixi, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.
- Posseir la capacitat funcional per l'exercici de les tasques.
- No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat, d'acord a la normativa vigent.

La Comissió de Valoració podrà requerir l'acreditació corresponent als requisits anteriorment exposats, a les persones que passin la valoració curricular.

QUARTA.- **Presentació de sol·licituds.**

La sol·licitud per prendre part en el procés de selecció s'ha de presentar telemàticament a través de la Seu Electrònica del MACBA. Podeu entrar a l'enllaç del formulari de sol·licitud fent clic aquí i identificant-vos a l'apartat de Tramitació Electrònica. Podeu trobar en el següent enllaç les: modalitats d'identificació.

El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquesta convocatòria a la web del MACBA.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació al Museu d'Art Contemporani de Barcelona de qualsevol canvi de les mateixes.

Un cop identificada, la persona candidata haurà d'omplir el formulari de sol·licitud i acceptar:

- la declaració responsable de veracitat de les dades i de compliment dels requisits especificats en aquestes bases a la clàusula Tercera
- el text de Protecció de Dades al que es fa referència en aquestes bases a la Dotzena clàusula
- la notificació i comunicació telemàtica referent a aquesta oferta pública

A continuació se li requeriran una sèrie de documents per a ser admès en el procés de selecció:

- Currículum Vitae
- Carta de motivació, de màxim dues pàgines
- Certificació nivell C1 de català o superior o document de compromís de realitzar la prova de nivell, organitzada pel MACBA, en el cas de quedar finalista.

La Comissió de Valoració de la present convocatòria demanarà la documentació especificada en els requisits de les bases (com ara titulació, vida laboral, formació complementària, mèrits exposats, etc.) als candidats que hagin quedat finalistes.

Per acreditar el nivell C1 de català, caldrà presentar la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana certificat C1 (antic Nivell C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o de qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/20deu, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.
Per a més informació, es pot consultar l'apartat sobre legislació de Funció Pública de la pàgina web: http://llengua.gencat.cat

Un cop realitzat el procés de sol·licitud, se li assignarà un número de registre que servirà a efectes de totes les comunicacions i publicacions del concurs públic. La persona candidata podrà enviar per email o imprimir el justificant de la sol·licitud, com a comprovant de participació. També quedarà guardat a la vostra carpeta de la Seu Electrònica de 'Registres Presentats'.

Els anuncis corresponents a cadascuna de les fases de la Convocatòria, es publicaran al web del MACBA, a l'apartat Oferta Pública d'Ocupació.

CINQUENA.- Admissió d'aspirants.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà al web del MACBA la Llista Provisional de persones admeses i d'excloses. L'admissió no implica el reconeixement dels requisits exigits. Es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. La documentació a presentar durant aquest període d'al·legacions es realitzarà a través de la Seu electrònica del MACBA, a l'enllaç habilitat dins els Tràmits Destacats.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències es farà pública la Llista Definitiva de persones admeses i excloses, al web del MACBA, en la qual s'indicarà també quines persones aspirants han aportat el compromís de realitzar la prova de nivell de català, si queden finalistes.

SISENA.- Comissió de valoració.

Es crea una Comissió de Valoració integrada pels següents membres:

- Sra. Georgina Filomeno Responsable Desenvolupament del Museu d'Art Contemporani de Barcelona
- Sra. Carla Ventosa, Directora de Marca i Desenvolupament del Museu d'Art Contemporani de Barcelona
- Sra. Anna Sanchez, Tècnica de Persones i Organització del Museu d'Art Contemporani de Barcelona

Els titulars nomenaran el seu suplent, en cas de no poder-hi assistir. L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La Comissió de Valoració podrà disposar la incorporació d'assessors/res especialistes en totes o algun/a de les proves, amb veu, però sense vot.

A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració tindrà la seu al Departament de Recursos Humans del MACBA (Plaça dels Àngels 1, 08001 Barcelona, amb e-mail: seleccio@macba.cat).

La Comissió de Valoració podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

SETENA.- Inici i desenvolupament del procés selectiu.
Criteris de valoració

D'acord amb aquestes consideracions, els criteris específics de valoració seran:

Fase 1

Valoració de la trajectòria professional basada en una anàlisi curricular (puntuació màxima 100 punts). En concret es valorarà:

a) Comptar amb titulació superior de postgrau o màster en formació adient a la posició (Fins a 20 punts)
b) Experiència professional en l'àmbit de la gestió d'un espai públic o similar o com organitzador d'esdeveniments en el sector de les Convencions, Incentius i Esdeveniments com a mínim durant 2 anys (Fins a 30pts)
c) Experiència en l'àmbit comercial en entitat cultural, espai singular o agencia d'esdeveniments (-Fins a 20 punts)
d) Coneixements informàtics a nivell mig d'eines ofimàtiques (Fins a 10 punts)
e) Coneixement d'idiomes, nivell alt d'anglès (Fins a 10 punts)
f) Coneixement d'altres idiomes (Fins a 10 punts)

Passaran aquesta fase fins a un màxim de deu persones candidates (les més ben posicionades, segons valoració curricular), les quals seran convocades per realitzar una entrevista. Aquestes

persones disposaran d'un termini màxim de deu dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació al web del MACBA, de la Llista de Candidats/s que passen a la Fase 1, per tal de presentar la documentació acreditativa dels seus mèrits, a través de la Seu Electrònica del MACBA.

Fase 2

Valoració del perfil competencial. Les competències que es valoraran són:

Iniciativa: Pot requerir en alguna ocasió habilitats per situacions imprevistes o d'anticipació que es resolen amb agilitat i es valora la innovació i la creativitat o no es necessària aquestes habilitats pel desenvolupament de les tasques.

Autonomia: Les funcions i activitats del lloc de treball poden requerir prendre decisions que requeriran puntualment o freqüentment el consens i/o aprovació del seu superior, així com seguir procediments preestablerts de certa complexitat tècnica.

Visio Estratègica: Contribueix parcialment en l'assoliment dels objectius i resultats globals de l'organització. Té un transversalitat amb diferents nivells mitjana i/o de complexitat mitja.

Complexitat: Les activitats que es desenvolupen en el lloc de treball son d'una dificultat tècnica entre important i certa complexitat tècnica.

Orientació a l'usuari: Identifica les necessitats implícites del l'usuari, i l'atenció de forma proactiva i/o complint amb els compromisos acordats.

Passaran aquesta fase un màxim de cinc persones candidates (les més ben posicionades), i que seran les persones finalistes. El Llistat de Finalistes que hagin superat aquesta Fase 2, serà publicat al web del MACBA.

La Comissió de Valoració podrà completar la selecció realitzant proves de personalitat, tècniques i/o pràctiques, entrevista personal, sol·licitud de referències o altres informacions professionals de les persones finalistes.

La selecció final la realitzarà la Comissió de Valoració, a partir de la valoració dels exercicis tècnics i pràctics presentats davant la comissió en una segona entrevista. El resultat de la selecció serà publicada al web del MACBA. La Comissió de Valoració es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada per la persona aspirant.

VUITENA.- Nomenament

Un cop efectuada l'avaluació de les persones finalistes, la Comissió de Valoració emetrà un informe que inclourà la proposta de nomenament de la persona seleccionada, justificant-la amb criteris de mèrits, capacitació i idoneïtat o, en el seu cas, la proposta de declarar deserta la convocatòria. Aquesta proposta l'elevarà al Gerent, el qual resoldrà el nomenament, i es publicarà al web del MACBA.

NOVENA.- Presentació de documents acreditatius.

En el termini de set dies naturals comptats des de la publicació de la persona nomenada, aquesta haurà d'aportar els documents acreditatius originals de les seves dades professionals i titulacions, sense perjudici que se li puguin demanar els aclariments o les justificacions necessàries per a la seva verificació. La formalització de la designació restarà condicionada a la presentació d'aquesta documentació i el compliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria.

En cas de renúncia o altra causa que impedeixi el nomenament de la persona finalista seleccionada, la Comissió de Valoració podrà proposar el nomenament d'una altra de les persones candidates finalistes, sempre que se'n garanteixi la idoneïtat.

Es crearà una llista de reserva amb les persones finalistes per aquesta o altres vacants similars.

DESENA.- Recursos

Contra aquestes bases, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el Gerent del Consorci del Museu d'Art Contemporani de Barcelona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 177 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes de tràmit de la Comissió de Valoració que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el Consell General, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació, segons el que disposen els articles deu7.1, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Contra els actes de tràmit de la Comissió de Valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés, les persones candidates poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents.

ONZENA.- Publicitat.

Les bases íntegres així com els anuncis del concurs es publicaran al web del MACBA, a l'apartat d'Oferta Pública d'Ocupació, així com a l'enllaç de la Seu Electrònica, al Tauler d'Anuncis.

DOTZENA.- Protecció de dades de caràcter personal.

El Museu d'Art Contemporani de Barcelona (MACBA) tracta les dades personals de les persones candidates en aquest procés selectiu, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, i se sotmet a les obligacions previstes en el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal complementària.

Les dades que facilitin les persones candidates i les que es generin mentre mantinguin relació amb el MACBA s'inclouran en la Base de Dades General d'administració del MACBA amb la finalitat de gestionar la informació que es tracti en la present convocatòria. Les dades es conservaran mentre duri la relació jurídica i només se cediran per ordre de les autoritats en el desenvolupament de les seves funcions i a l'administració pública quan ho disposi una norma. Podran accedir, rectificar, suprimir, oposar-se, intervenir en les decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, exercir el dret a la portabilitat de les dades i a limitar el tractament quan ho considerin oportú, dirigint-se a dpd@MACBA.cat. Us informem que amb la presentació de la sol·licitud queda legitimat el tractament proposat.

El responsable del tractament és el MACBA, amb domicili a Barcelona, Plaza dels Àngels, 1. El Delegat de protecció de dades és: CIPDI Tratamiento de la información SL. Es garanteix la confidencialitat respecte a la participació de les persones candidates que es presentin en aquest procés de selecció, així com qualsevol de les seves dades personals o professionals, i es farà públic exclusivament el nom de la persona candidata guanyadora.

Barcelona, 5 de desembre de 2022